Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát
Arabská 683, 160 66 Praha 6

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-3711/25-S
Sp. zn. ČŠIS-S-760/25-S

Název	**Základní škola a Mateřská škola Ohrobec, příspěvková organizace**
Sídlo	**V Dolích 5, 252 45 Ohrobec**
E-mail	**novotna@zsohrobec.cz**
IČO	**08 907 960**
Identifikátor	**691 014 329**
Právní forma	**příspěvková organizace**
Zastupující	**Mgr. Petr Pavelka**
Zřizovatel	**obec Ohrobec**
Místo inspekční činnosti	**U Rybníků II 6, V Dolích 5 a 600, K Lesíčku 129 a 553, Ohrobec**
Inspekční činnost na místě	**21. – 23. října 2025**

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů, naplňování školních vzdělávacích programů (dále „ŠVP“) a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává od 1. srpna 2020 činnost základní školy (dále „ZŠ“), mateřské školy (dále „MŠ“), školní družiny (dále „družina“) a školní jídelny-

výdejny. Od školního roku 2025/2026 poskytuje základní a zájmové vzdělávání a provozuje školní jídelnu-výdejnu také na adrese: K Lesíčku 129, Ohrobec. Toto místo nebylo k termínu inspekční činnosti zapsané v rejstříku škol a školských zařízení. ZŠ v devíti třídách vzdělávala 162 žáků prvního až devátého ročníku (96% naplněnost). Evidovala 23 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP") a osm s odlišným mateřským jazykem, bez jazykové bariéry. MŠ s nejvyšším povoleným počtem 47 dětí poskytovala vzdělávání ve dvou věkově homogenních třídách 35 dětem, 12 z nich se vzdělávalo povinně, čtyři s povoleným odkladem povinné školní docházky, jedno s SVP, tři s odlišným mateřských jazykem. Ve dvou odděleních družiny bylo zapsáno 43 účastníků zájmového vzdělávání (dále „účastník"), naplněnost 75 %.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel školy (dále „ředitel") byl dočasně do funkce jmenován 4. srpna 2021. Od 1. srpna 2023 ji vykonává již na dobu neurčitou. Vypracoval vize a koncepční záměry ZŠ, ve kterých však chybí stanovení rozvoje a cílů MŠ a družiny, také vymezení konkrétních postupů a kroků, které vedení a pedagogové plánují učinit pro jejich realizaci.

Většinu řídicích kompetencí si ředitel ponechal, pouze část delegoval na zástupkyni pro ZŠ a na vedoucí učitelku MŠ. Procesy řízení i vyhodnocování nejsou prováděny systematicky a cíleně. Mají jen částečný dopad na možnost zkvalitňování základního a zájmového vzdělávání. Také metodické vedení pedagogů v ZŠ není dostatečně funkční, což se projevuje zejména dílčími nedostatky ve výuce, např. chybějící diferenciace výuky. V průběhu inspekční činnosti ředitel odstranil některé dílčí nedostatky v obsahu povinné dokumentace.

Vnitřní informační systém je funkční, založen zejména na osobním kontaktu zaměstnanců. Ředitel zřídil pedagogickou radu v ZŠ a MŠ, která projednává zásadní pedagogické a organizační záležitosti. Vedení školy pečuje o příznivé klima školy a posiluje pozitivní vzájemné vztahy mezi jednotlivými aktéry vzdělávání.

Vzdělávání v ZŠ zajišťuje 15 učitelů, z toho čtyři jsou nekvalifikovaní, jeden z nich si vzdělání doplňuje, a pět asistentů pedagoga, jeden nesplňuje odbornou kvalifikaci. Tato skutečnost se částečně projevuje na kvalitě poskytovaného vzdělávání na druhém stupni ZŠ. V družině působí tři vychovatelky, jedna z nich je kvalifikovaná. Předškolní vzdělávání zajišťují čtyři učitelky, jedna z nich je odborně kvalifikovaná a dvě si vzdělání doplňují, a jedna kvalifikovaná asistentka pedagoga. Ředitel prokazatelně kvalifikované pedagogy hledá. Účinně je nastaven systém podpory začínajících pedagogů v jejich zapojení do života školy. Ředitel vytvořil podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků, které vychází především z potřeb školy a osobních zájmů pedagogů. V ZŠ a družině byly semináře tematicky zaměřeny mj. na mediální vzdělávání, kritické myšlení, práci s žáky s SVP, v MŠ např. na školní zralost, práci s nejmladšími dětmi. Získané informace a poznatky z praxe si vyučující vzájemně sdílejí. Vedení školy také usiluje o vlastní profesní rozvoj, více pozornosti je však třeba věnovat orientaci v právních předpisech.

Ve školním poradenském pracovišti vhodně spolupracuje výchovná poradkyně a školní psycholožka, která zároveň zastává i funkci školní metodičky prevence (obě s odpovídajícím specializačním studiem), a speciální pedagožka. Většinou účelně poskytují poradenství a konzultace žákům, jejich zákonným zástupcům i pedagogickým pracovníkům, v případě potřeby spolupracují s odbornými pracovišti. Výchovná poradkyně vhodně koordinuje činnosti asistentek pedagoga.

Škola vhodně využívá všechny finanční prostředky, vyvíjí snahu získávat další finance z jiných zdrojů, např. projekty, doplňková činnost. Základní vzdělávání se uskutečňuje ve čtyřech od sebe vzdálených budovách. V nich je šest učeben vybaveno dataprojektory, jedna interaktivní tabulí, škola nakoupila další digitální techniku. Prostory učeben a chodeb však neumožňují žákům dostatečný pohyb a kvalitní a nekomplikovanou realizaci skupinových činností. Chybí odborné učebny i herny pro družinu. Ta pro svoji činnost využívá kmenové učebny. Prostory pro vzdělávání dětí jsou podnětné, podporují u nich motivaci k učení. Pro rozvoj digitálních kompetencí dětí je MŠ vybavena interaktivní tabulí a robotickými hračkami.

Školní prostory byly na všech místech poskytovaného vzdělávání zabezpečeny proti vstupu neoprávněných osob, budova MŠ i proti odchodu dětí. Žáci, účastníci zájmového vzdělávání i děti jsou průběžně seznamováni s pravidly bezpečného chování a ochrany zdraví. Míra školní úrazovosti je nízká. Dohledy nad žáky byly stanoveny a v průběhu inspekční činnosti zpravidla vykonávány.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávání v ZŠ a v družině bylo realizováno v souladu se ŠVP, probíhalo v esteticky podnětném prostředí a v příjemné pracovní atmosféře.

Při výuce v ZŠ byly zohledňovány znalosti a zkušenosti žáků i jejich specifické potřeby. Pedagogové funkčně uplatňovali mezipředmětové vztahy a zařazovali příklady z reálného života nebo učivo aktualizovali. Vyučující i asistentky pedagoga respektovali individuální pracovní tempo žáků, poskytovali jim průběžnou zpětnou vazbu, při obtížích s plněním zadaných úkolů jim nabízeli vhodnou podporu. Žáci měli dostatek času pro řešení zadaných úloh, formulaci odpovědí i reflexi procesů. Nebyly však rozvíjeny schopnosti a dovednosti žáků využívat různé informační zdroje. Bylo opomíjeno zařazování úloh s odlišnou kognitivní náročností do výuky.

Na prvním stupni byla výuka efektivně podpořena zejména textovými a obrazovými materiály i dalšími didaktickými pomůckami. K názornosti učiva pedagogové dostatečně nevyužívali prostředky digitálních technologií. Zvolené metody a úlohy při výuce českého jazyka a matematiky podporovaly dosažení vzdělávacího cíle. V hodinách byly většinou vhodně realizovány frontální a individuální činnosti, v menší míře se uplatnily efektivní kooperativní aktivity. Účelně byly využity problémové úkoly, metoda hry aj., či funkčně zařazovány různé relaxační prvky. Žáci si při řešení úkolů přiměřeně osvojovali a opakovali učivo, procvičovali si základní mluvnické a početní postupy, rozvíjeli komunikativní kompetence a dařilo se jim pracovat s textem. Do nabízených aktivit se zapojovali se zájmem, většinou dokázali zhodnotit společně s pedagogem proběhlou hodinu s ohledem na vlastní učení. Výuka anglického jazyka byla zaměřena na nácvik mluvení formou různých aktivit a her. Instrukce byly důsledně zadávány v cílovém jazyce, což účelně rozvíjelo cizojazyčné kompetence a jazykovou gramotnost odpovídající věku žáků.

Hospitované hodiny z oblastí Jazyk a jazyková komunikace, Matematika a její aplikace, Člověk a příroda na druhém stupni byly zaměřeny zejména na upevňování znalostí a dovedností. Pedagogové využívali převážně účelnou frontální výuku v kombinaci s prací samostatnou či ve dvojicích. Ojediněle se objevilo použití digitální technologie vyučujícími. Příležitost ke zlepšení je v podněcování žáků ke kritickému myšlení. Ti také nebyli systematicky vedeni ke kvalitnímu sebehodnocení a vrstevnickému hodnocení podle předem známých kritérií. K pozitivům výuky německého jazyka patřila komunikace

v daném jazyce, v anglickém jazyce často docházelo ke kombinování s češtinou, což snižovalo příležitost reagovat v autentické situaci.

Vzdělávání v MŠ probíhalo v obou třídách v pozitivní atmosféře s podporujícím a vstřícným přístupem pedagogů. V době ranního scházení děti využívaly spontánní aktivity podle svého zájmu, případně přijaly učitelkou připravenou nabídku. Do vzdělávání byly účelně zařazeny třídní rituály i podpora funkčních gramotností. Využíváno bylo převážně vzdělávání se všemi dětmi současně nebo formou jejich samostatné práce. Učitelky respektovaly jejich individuální potřeby, vhodným způsobem řešily ojedinělé konflikty mezi nimi. Dítěti s podpůrnými opatřeními a zároveň zdravotním omezením byla věnována náležitá péče. Díky podporujícímu přístupu všech pedagogů se i děti s odlišným mateřským jazykem bez větších problémů zapojovaly do nabízených činností.

Ve třídě starších dětí se ve sledovaném programu negativně projevovala nekvalifikovanost učitelky. V komunikačním kruhu nebyla dětmi dodržována nastavená pravidla. Nedostatečné a nesprávně metodicky vedené zdravotně preventivní pohybové aktivity, minimum cviků a jejich málo četné opakování bez slovní i fyzické opravy ze strany učitelky, nepřispívají k žádoucímu fyziologickému efektu na zdraví zejména nejstarších dětí. Ty většinou neměly příležitosti samostatně do programu zasahovat. Řízená didakticky zaměřená činnost byla pečlivě naplánována, děti pracovaly s barvami a přírodninami. Chyběla však cílená podpora jejich samostatnosti při přípravě i úklidu pomůcek. Učitelka jim poskytovala průběžnou pozitivní zpětnou vazbu, chybělo však její závěrečné zhodnocení. Nebyly využity ani příležitosti k vrstevnickému hodnocení a sebehodnocení. V průběhu dne docházelo v režimových momentech a při stravování ke zbytečným prostojům a organizování dětí. Během pobytu venku měly dostatek příležitostí pro spontánní aktivity a volný pohyb. Vhodně byly vedeny k dodržování bezpečnostních pravidel a ohleduplnému chování.

Zájmové vzdělávání v družině bylo dobře připraveno a organizováno. Vychovatelky volily účelné metody a formy práce. Posilovaly u účastníků motivaci k účelným volnočasovým aktivitám a podpoře jejich tvořivosti. Kladly na ně přiměřené a srozumitelné požadavky. Snažily se využívat výchovně-vzdělávací strategie, které pomáhají rozvíjet zejména pozitivní vztahy a učit se spolupracovat. Poskytovaly jednotlivcům vhodnou zpětnou vazbu k jejich práci. Účastníci byli vhodně vedeni k sebehodnocení a k vzájemnému hodnocení. Pozitivní atmosféra příjemně ovlivňovala realizované činnosti účelně zaměřené zejména na výtvarné, rukodělné a pohybové aktivity a na podporu rozvoje přírodovědné gramotnosti.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Zákonní zástupci dětí, žáků a účastníků jsou o výsledcích a průběhu vzdělávání dostatečně informováni prostřednictvím školního elektronického systému, při individuálních konzultacích, na třídních schůzkách, prostřednictvím nástěnek v prostorách školy, webových stránek aj.

Škola pravidelně sleduje a projednává výsledky vzdělávání žáků v pedagogické radě. Ředitel získává informace zejména při konzultacích s vyučujícími, využívá poznatky z hospitací a z výstupů vlastní přímé pedagogické činnosti. Se zjištěnými vzdělávacími výsledky jednotlivých žáků a opatřeními k jejich zlepšování se však škola zabývá nesystematicky.

Ve školním roce 2024/2025 byly dosahované výsledky většiny žáků v souladu s požadovanými výstupy ŠVP, 78 % žáků prospělo s vyznamenáním, tři žáci úspěšně složili opravné zkoušky. Analýzou prospěchu bylo zjištěno, že od 5. ročníku došlo k ojedinělému

zhoršení v českém jazyce a matematice. Přechod na druhý stupeň nečinil žákům obtíže, teprve v 7. ročníku došlo k výraznému zhoršení jejich prospěchu. Strategie předcházení školní neúspěšnosti i doposud realizovaná opatření, např. plány pedagogické podpory, nejsou na druhém stupni dostatečně efektivní. Příležitostí ke zlepšení je přijímat vhodná opatření a systematicky se zabývat jejich účinností. Ve sledovaném školním roce uspěli tři žáci při zkouškách na víceleté gymnázium. Škola neměla 9. ročník.

Podpora poskytovaná žákům se SVP formou doporučených a využívaných podpůrných opatření je podle jejich učebních výsledků většinou účinná. Také vychovatelky přizpůsobují aktivity tak, aby se na nich mohli všichni podílet.

Pedagogové přistupují ke každému žákovi a účastníkovi s respektem, vytváří pro ně rovné příležitosti k zapojení do kolektivu, o čemž svědčilo jejich bezproblémové jednání a vystupování v průběhu inspekční činnosti. Ve výše uvedeném školním roce byly dvě žákyně hodnoceny sníženým stupněm z chování. Příležitost ke zlepšení je v udělování pochval či jiných ocenění, což by pozitivně motivovalo žáky plnit učební povinnosti.

Škola sleduje jevy rizikového chování, má pravidla postupu, která v nutných případech správně uplatňuje. Jednotlivé případy nevhodného chování jsou individuálně řešeny ve spolupráci s třídními učiteli, rodiči i žáky, jsou přijímána účinná opatření.

Základní a zájmové vzdělávání pozitivně ovlivňuje spolupráce se zákonnými zástupci, se zřizovatelem i dalšími partnery. Škola se aktivně zapojuje do života obce v rámci společenských a kulturních akcí, tím vhodně podporuje sociální, občanský a osobnostní rozvoj jednotlivců.

V MŠ se daří cíle vzdělávání uvedené v ŠVP naplňovat. Empatická komunikace a přístup všech pedagogických pracovnic příznivě ovlivňují proces adaptace dětí na prostředí školy, jejich prosociální chování a napomáhají osvojování si nových dovedností. Během sledovaných činností děti prokazovaly znalosti ze všech vzdělávacích oblastí, do nabízených aktivit se většinou ochotně zapojovaly. Starší děti byly schopné samostatně vést hru, přijímat role. Pracovaly dle zadání učitelky, soustředily se potřebnou dobu na vykonávanou činnost, snažily se zadání dokončit. Děti pocházející z cizojazyčného prostředí se i přes přetrvávající jazykovou bariéru účastnily nabízených aktivit, učitelky se neustále ujišťovaly, zda pokynům rozumí.

K pravidelnému sledování vzdělávacích pokroků jednotlivců škola dvakrát ročně využívá záznamové archy, ve kterých hodnotí stěžejní oblasti rozvoje dětí. Využitelnost záznamů však snižuje chybějící identifikace oslabené oblasti nebo nadání dítěte. Pedagogická diagnostika tak nevede k cílenému zaměření vzdělávání dětí na základě jejich individuálních potřeb. Zákonným zástupcům jsou v případě potřeby předávány kontakty na odborná pracoviště. Výsledky vzdělávání dětí MŠ prezentuje např. výstavou jejich prací v prostorách školy a na společných setkáváních se zákonnými zástupci dětí.

Výsledky práce účastníků zájmového vzdělávání v družině jsou v souladu s požadovanými cíli ŠVP a odpovídají individuálním schopnostem jednotlivců. Jsou průběžně vhodně využívány zejména k výzdobě školních prostor a prezentovány formou různých akcí. Vychovatelky věnují dostatečnou pozornost motivaci účastníků k dosahování úspěšnosti v zájmovém vzdělávání. Podporují mj. aktivity zaměřené na sociální, občanský a osobnostní rozvoj, tělesnou zdatnost i zručnost jednotlivců.

Závěry

Silné stránky

Mateřská škola

- Podnětné prostorové podmínky spolu se vstřícným přístupem všech pedagogů k dětem spoluvytváří prostředí podporující vzdělávání dětí. (3.2)

Základní škola a školní družina

- Vzdělávání v základní škole a ve školní družině je realizováno v esteticky podnětném prostředí. (1.4)

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

Mateřská škola

- Nedostatečné a nesprávně metodicky vedené zdravotně preventivní pohybové aktivity nepřispívají k žádoucímu fyziologickému efektu na zdraví zejména nejstarších dětí. (4.1)
- Pedagogická diagnostika nevede k cílenému zaměření vzdělávání dětí na základě jejich individuálních potřeb, chybí identifikace oslabené oblasti nebo nadání dítěte. (5.1)

Základní škola

- Nedostatečné je vedení žáků k využívání různých informačních zdrojů ve výuce. (4.2)
- Nesystematické je vedení žáků druhého stupně ke kvalitnímu sebehodnocení a vrstevnickému hodnocení podle předem známých kritérií i zařazování úloh s odlišnou kognitivní náročností do výuky. (4.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Dopracovat koncepci rozvoje školy, stanovit konkrétní kroky, postupy a kritéria hodnocení k jejímu naplňování.
- Zvýšit účinnost kontrolního systému a metodického vedení pedagogických pracovníků.
- Vést žáky při výuce k práci s různými informačními zdroji.
- Zařazovat do výuky úlohy s odlišnou kognitivní náročností.
- Využívat k podpoře názornosti učiva prostředky digitálních technologií.
- Podněcovat žáky druhého stupně ke kritickému myšlení.
- Vést žáky druhého stupně ke kvalitnímu sebehodnocení a vrstevnickému hodnocení podle předem známých kritérií.
- Přijímat vhodná opatření ke zlepšení výsledků vzdělávání žáků a systematicky se zabývat jejich účinností.
- Udělovat více pochval a jiných ocenění a tím pozitivně motivovat žáky.
- Zaměřit se na plynulost organizace vzdělávání bez zbytečných prostojů a organizování dětí.
- Využívat cíleně příležitosti k vrstevnickému hodnocení a sebehodnocení dětí.

- Zařazovat pravidelně správně metodicky vedené zdravotně preventivní pohybové aktivity s dostatečným fyziologickým efektem na zdraví dětí.
- Stanovit konkrétní záměry v pedagogické diagnostice s ohledem na individuální potřeby dětí a využívat je při plánování vzdělávací nabídky.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Údaje o škole z rejstříku škol a školských zařízení, výkaznictví školy – stav k termínu inspekční činnosti
2. Dokumentace týkající se koncepce, řízení a autoevaluace školy – školní roky 2024/2025 a 2025/2026 k termínu inspekční činnosti – vzorek
3. Informace z webových stránek školy: https://www.zsohrobec.cz
4. Dokumentace školního poradenského pracoviště, školní roky 2024/2025 a 2025/2026 k termínu inspekční činnosti – vzorek
5. Další dokumentace školy podle § 28 odst. 1 školského zákona k termínu inspekční činnosti
6. Pedagogická diagnostika – stav k termínu inspekční činnosti (vzorek)

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Martina Lhotáková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu
Mgr. Miroslava Březinová, školní inspektorka

Bc. Jana Zochová, školní inspektorka

Bc. Jana Jungerová, kontrolní pracovnice

24. listopadu 2025